****

*Formularul de proiect editabil este doar un instrument de lucru. Toate informațiile și documentele solicitate vor fi încărcate online prin link-uri specifice*

*disponibile la secțiunea „apeluri proiecte” de pe pagina web*

[**https://worldvision.ro/proiect-save/**](https://worldvision.ro/proiect-save/)

**SAVE - FORMULAR PROIECTE MICI – SEPTEMBRIE 2025**

**Proiecte de 10.000 de Euro.**

Acest formular va fi completat **pentru proiecte Mici, de 10.000 de Euro**. Pentru a fi inclus în evaluare, formularul trebuie transmis **PÂNĂ LA DATA DE 18 NOIEMBRIE 2025, ORA 14.00.**

Informațiile pot fi introduse în formularul online în una sau mai multe sesiuni de completare, în una sau în mai multe zile, fie prin salvarea informațiilor (SAVE), fie prin TRANSMITEREA și retransmiterea formularului, și reeditarea acestuia din link-ul disponibil în email-ul de confirmare primit automat.

**Instrucțiuni de completare:** Formularul de proiect solicită diverse tipuri de informații. Se recomandă evitarea diacriticelor și a caracterelor speciale care pot fi cuantificate ca un număr mai mare de caractere. Unele câmpuri sunt obligatorii și sunt marcate cu stea roșie \* . Alte câmpuri sunt limitate ca spațiu, indicând numărul de caractere disponibile dintr-un maxim total. Alte câmpuri sunt limitate ca tipuri de informații ce pot fi introduse: valori numerice, adrese de email, text, tipuri de fișiere de atașat etc. În cazul nerespectării acestor indicații, sunt afișate mesaje de eroare, iar formularul nu va putea fi transmis până la corectarea erorilor. Apăsarea tastei Enter de pe tastatură echivalează cu apăsarea butonului TRANSMITERE. Chiar dacă unele secțiuni sunt prevăzute cu instrumente de validare și notificare a unor erori, responsabilitatea finală a completării tuturor secțiunilor cu informațiile și documentele relevante solicitate este în întregime a Solicitantului.

**Până la expirarea termenului limită,** Solicitanții vor putea transmite dar și edita formularul transmis, și vor putea face modificări și salva/retransmite formularul ori de câte ori doresc pe baza link-ului primit în email-ul de confirmare. La expirarea termenului limită, Administratorul de granturi va bloca opțiunea de editare și modificare a cererilor de finanțare, precum și opțiunea de transmitere a acestora. Doar proiectele transmise până la termenul limită vor fi evaluate, în ultima formă transmisă. Solicitanții sunt încurajați să transmită Formularul de proiect online cu mai mult timp înaintea termenului limită.

Omiterea de către Solicitant a apăsării butonului TRANSMITERE până la termenul limită, nu poate fi imputată Administratorului de granturi. Doar în cazul transmiterii formularului și neprimirii confirmării automate, Solicitantul se poate adresa serviciului Helpdesk pentru verificare, nu înainte însă de a verifica și rubrica „spam” a adreselor de email ale reprezentantului legal și ale persoanei de contact.

**Solicitări de clarificări** privind modul de completare sau dificultăți în completare pot fi transmise către Helpdesk [save@worldvision.ro](mailto:save@worldvision.org)

**I. DATE SOLICITANT:**

**Denumire organizație:\*** *(conform documentelor statutare)*

**Cod de identificare fiscală:\*** *număr (CIF)*

**Adresa completă a sediului social:\*** *(conform documentelor statutare)*

**Județul sediului social:\***

**Mediul sediului social:\*** RuralUrban

**Data înființării organizației:\*** *(conform hotărârii judecătorești definitive)*

**ATENȚIE: Sunt eligibile doar ONG-uri înființate cu cel puțin un an înainte de data lansării apelului, respectiv înainte de 17.09.2024. Vedeți capitolul 7.1. din Ghidul solicitantului.**

**Indicați/citați principalele mențiuni din documentele statutare** ale organizației cu privire la protecția și/sau educația copilului, chiar dacă nu includ exact acești termeni, dar pot fi asociate acestora.\* **0/1000**

**ATENȚIE: Dacă organizația nu are capacitatea, conform statutului, să acționeze în domeniul protecției și/sau educației copilului, ONG-ul este neeligibil și proiectul va fi respins. Vedeți capitolul 7.1. din Ghidul solicitantului.**

**Media aritmetică a veniturilor organizației pe ultimii 3 ani fiscali** (în Eur, curs Inforeuro 09.2025: 1 Eur = 5.0683 Lei):\*

*(număr) Pentru ONG-urile înființate mai recent de 3 ani, în calculul mediei aritmetice se va lua în considerare la numărător doar numărul de ani fiscali încheiați de la înființare până la data apelului astfel: pentru un ONG înființat în 2022, media este suma veniturilor din (2022+2023+2024)/3ani. Pentru un ONG înființat în 2023, media este suma veniturilor din (2023+2024)/2ani. Pentru un ONG înființat în 2024, media este suma veniturilor din (2024)/1an.*

**ATENȚIE: Dacă media aritmetică a veniturilor organizației din ultimii 3 ani fiscali încheiați este mai mare de 250.000 Eur/an, ONG-ul este neeligibil și proiectul va fi respins. Vedeți capitolul 7.1. din Ghidul solicitantului.**

**Vă rugăm încărcați aici Bilanțurile contabile pentru anii 2022, 2023 și 2024.\***

Browse Files, Drag and drop files here

*Fișierele încărcate trebuie să fie în format pdf, jpg, jpeg, png, gif (maximum 30 MB/fișier).*

**Link website organizație Solicitant:** *(opțional, dacă există, vă rugăm indicați link-ul)*

**Link profil Facebook Solicitant:** *(opțional, dacă există, vă rugăm indicați link-ul)*

**Reprezentant legal organizație:** nume prenume complet\*

**Reprezentant legal organizație:** număr de telefon\* (doar cifre)

**Reprezentant legal: adresă de email.**

(LA ACEASTĂ ADRESĂ DE EMAIL VA FI EXPEDIATĂ CONFIRMAREA TRANSMITERII PROIECTULUI, CONȚINUTUL ACESTUIA ȘI LINK-UL DE REEDITARE/COMPLETARE A FORMULARULUI.)\* example@example.com

**Persoană de contact: nume prenume complet\*** (Preferabil altă persoană decât reprezentantul legal. În absența altei persoane, se pot reintroduce datele reprezentantului legal).

**Persoană de contact: număr de telefon\* (doar cifre)**

**Persoană de contact: adresă de email.**

(LA ACEASTĂ ADRESĂ DE EMAIL VA FI EXPEDIATĂ CONFIRMAREA TRANSMITERII PROIECTULUI, CONȚINUTUL ACESTUIA ȘI LINK-UL DE REEDITARE/COMPLETARE A FORMULARULUI.)\* example@example.com

**Vă rugăm completați și încărcați aici Declarația de eligibilitate în formatul indicat pe pagina web a apelului, semnată de reprezentantul legal al organizației.\***

Browse Files, Drag and drop files here

*Fișierul încărcat trebuie să fie scan în format pdf, jpg, jpeg, png, gif (maximum 30 MB/fișier, maximum 1 fișier). Absența acestui document duce la respingerea proiectului.*

**Vă rugăm completați și încărcați aici Declarația de angajament în formatul indicat pe pagina web a apelului, semnată de reprezentantul legal al organizației.\***

Browse Files, Drag and drop files here

*Fișierul încărcat trebuie să fie scan în format pdf, jpg, jpeg, png, gif (maximum 30 MB/fișier, maximum 1 fișier). Absența acestui document duce la respingerea proiectului.*

**II. CERERE DE FINANȚARE**

**Titlu proiect:\*** (maximum 200 de caractere)

**Tipul de grant solicitat: ****Grant\_Mic\_2025**

*(Acest formular este doar pentru granturi Mici, de 10.000 Euro. Celelalte tipuri de granturi sunt epuizate*.*)*\*

**Durată proiect (nr. luni):\***

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, între 4 și 6 luni.)*

**Rezumatul proiectului în limba română: \***

(Prezentați un rezumat al proiectului în limba română. Acesta va sintetiza informațiile cheie din cererea de finanțare. Formulați rezumatul concis și clar, alegând cu atenție cuvintele cheie reprezentative, în corelare cu întregul proiect.

Rezumatul va cuprinde obligatoriu informații despre toate cerințele următoare: Obiectivele proiectului; Grup țintă (nr. și categorii de copii, părinți, profesori, experți, nr. total de beneficiari/participanți și beneficiile implicării acestora); Activități principale (campanii de conștientizare, instruire și formare, schimb de bune practici și networking, alte activități și servicii organizate în proiect etc.); Rezultate cantitative și calitative (inclusiv nr. campanii de conștientizare, nr. training-uri, nr. de protocoale de colaborare și/sau campanii de advocacy, nr. de publicații (ghiduri, manuale, materiale foto/video etc.)). **0/4000**

**Project Summary in English (Rezumatul proiectului în limba engleză)**

(Present a summary of the project in English. It will summarize the key information from the whole application. Formulate the summary concisely and clearly, carefully choosing keywords in correlation to the whole project.

The summary must include information on all the following requests: Project objectives; Target group (number and categories of children, parents, teachers, experts, total number of beneficiaries/participants and the benefits of their involvement); Main activities (awareness campaigns, training, exchange of good practices and networking, other activities and services organized in the project, etc.); Quantitative and qualitative results (including no. of awareness campaigns, no. of trainings, no. of collaboration protocols and/or advocacy campaigns, no. of publications (guides, manuals, photo/video materials, etc.)). **0/4000**

**Localizare proiect:**

**Județul/județele avute în vedere ca arie de implementare a proiectului:\***

*Se vor preciza cu exactitate județele în care se va implementa proiectul.* **0/500**

**Localitatea/localitățile și școala/școlile avute în vedere ca arie de implementare a proiectului:\***

*Se vor menționa localitățile (comună, oraș, municipiu, reședință de județ), informații despre acestea (comunități în mediul rural, în orașe mici sau în zone dezavantajate, greu accesibile, dacă este cazul).*

*Se vor menționa școlile vizate, cu detalii cantitative și calitative despre acestea (nr. elevi, nr. profesori, etc.).* **0/1000**

**Justificarea proiectului:**

**Care este problema abordată în proiect și care sunt nevoile grupului țintă abordat?\***

*(Fiți cât mai specifici în descrierea problemei/problemelor abordate și a grupurilor țintă vizate. Simpla enunțare a „violenței împotriva copiilor” nu este suficientă. Este importantă descrierea și documentarea unor situații problematice locale, cărora proiectul le răspunde. Argumentați prin trimiterea către documente oficiale, studii generale sau analize locale. Problemele identificate trebuie să poată fi enumerate în mod specific și limitat: problema 1, 2, 3 ...)* **0/2000**

**Cum contribuie proiectul la ameliorarea/rezolvarea problemei/problemelor abordate?\***

*(Argumentați modul în care proiectul dvs. răspunde fiecăreia sau unora dintre problemele identificate anterior, precum și nevoilor grupului țintă. „Proiectul răspunde la problema 1 prin activitățile/serviciile/evenimentele ... etc.” Formulând astfel, pregătiți lista de obiective și activități ale proiectului dvs. la nivel de direcții principale, determinate și clare de acțiune.)* **0/2000**

**Cum au fost consultați/implicați membrii grupului țintă și alți actori instituționali relevanți în dezvoltarea proiectului?\***

*(În pregătirea proiectului, este recomandat să aveți consultări prealabile cu grupurile țintă, în special copiii, dar și cu alți actori instituționali relevanți, cu privire la activitățile în care intenționați să-i implicați (chestionare, interviuri, discuții non-formale). Astfel, pe de o parte, puteți identifica soluții/acțiuni la care nu v-ați gândit inițial iar, pe de altă parte, vă asigurați o minimă cooperare și suport din partea acestora într-o viitoare implementare a proiectului.)* **0/1000**

**Obiectivele proiectului:**

**Enunțați obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului.**

*Obiectivul general trebuie formulat ca țintă finală a proiectului în vederea rezolvării/ameliorării problemei/problemelor identificate. Obiectivele specifice divizează analitic obiectivul general pe câteva componente, etape sau grupuri țintă. Obiectivele specifice vor include informații cuantificate, indicând ținte, activități, grupuri țintă specific. Obiectivele specifice nu sunt activități, dar sunt deservite de una sau mai multe activități. Se va urmări corespondența între fiecare obiectiv specific și activitățile aferente. Organizarea unui eveniment nu este un obiectiv, ci o activitate care poate deservi un obiectiv specific de genul: „Creșterea gradului de conștientizare al … cu privire la … prin organizarea unui eveniment … etc.” Atât obiectivul general cât și cele specifice sunt de obicei introduse prin expresii precum: „creșterea / dezvoltarea / îmbunătățirea / ameliorarea /… etc.” situației problematice definite inițial la nivelul grupului țintă prin diverse obiective / activități specific. Se vor indica maximum 3 obiective specifice.*

**Obiectiv general:\* 0/1000**

**Obiectiv specific 1:\* 0/1000**

**Obiectiv specific 2: 0/1000**

**Obiectiv specific 3: 0/1000**

**Relevanța proiectului pentru Programul SAVE:**

**Cum contribuie proiectul la realizarea obiectivului și rezultatelor Programului SAVE?\***

*(Cum răspunde proiectul la realizarea obiectivului Programului SAVE, respectiv la protecția copilului împotriva violenței, pentru a preveni, a identifica, a răspunde, a referi și a raporta mai bine cazurile de violență împotriva copiilor în cadrul ecosistemului școlar, inclusiv violența bazată pe gen, violența domestică sau cibernetică, precum și la promovarea cooperării integrate între copii, părinți, profesori și experți din ONG-urile și instituțiile publice relevante, în conformitate cu legislația și valorile naționale și europene în domeniul protecției copilului?)* **0/1000**

**Rezultate / Indicatori / Grup țintă:**

**Indicați rezultatele, indicatorii și grupul țintă la care proiectul urmează să contribuie.\***

*(Pornind de la structura rezultatelor și indicatorilor Programului SAVE, indicați valorile cu care proiectul dvs. contribuie la fiecare dintre ele. Acolo unde nu este cazul, menționați 0 (zero). Vă rugăm indicați numărul de persoane care vor participa la activitățile proiectului / vor beneficia de acestea. ATENȚIE: Proiectul trebuie să asigure un minim de participanți. Solicitanții pot indica valori mai mari pentru proiectul pe care îl propun spre finanțare.*

**Rezultat 1: Nivel crescut de conștientizare și sensibilizare a copiilor și părinților** cu privire la legislația și valorile naționale și europene, cu privire la instituțiile, resursele și serviciile locale pentru protecția copilului împotriva violenței.

**Indicator 1.1. Nr. de copii participanți** în activități de conștientizare (consiliere, evenimente, expoziții, întâlniri, dezbateri etc.)\*

*număr (ATENȚIE! Acest formular este doar pentru proiecte Mici, cu minimum de 600 de copii.)*

**Indicator 1.2. Nr. de părinți participanți** în activități de conștientizare (consiliere, evenimente, expoziții, întâlniri, dezbateri etc.)\*

*număr (ATENȚIE! Acest formular este doar pentru proiecte Mici, cu minimum de 300 de părinți.)*

**Indicator 1.3. Creștere cu X %** a numărului de părinți și copii cu nivel de conștientizare minim necesar\*

*număr ... % (minimum este 25 și maximum este 100)*

**Rezultat 2: Nivel crescut de instruire a profesorilor și a personalului din școli** cu privire la legislația și valorile naționale și europene, cu privire la instituțiile, resursele și serviciile locale pentru protecția copilului împotriva violenței.

**Indicator 2.1. Nr. de profesori** și personal din școli participanți în activități instruire\*

*număr (ATENȚIE! Acest formular este doar pentru proiecte Mici, cu minimum de 80 de profesori.)*

**Indicator 2.2. Creștere cu X%** a numărului de beneficiari cu nivel de instruire minim necesar \*

*număr ... % (minimum este 25 și maximum este 100)*

**Rezultat 3: Nivel crescut de cooperare și conectare între ONG-urile finanțate, școli** și alte ONG-uri și instituții relevante pentru prevenirea, identificarea, raportarea, referirea și răspunsul la violența împotriva copiilor.

**Indicator 3.1. Nr. de profesori și experți** din ONG-uri și instituții publice specializate în protecția copilului implicați în schimb de bune practici și networking pentru o mai bună colaborare în protecția copilului în ecosistemul școlar\*

*număr (ATENȚIE! Acest formular este doar pentru proiecte Mici, cu minimum de 20 de profesori și experți.)*

**Indicator 3.2. Nr. de protocoale de colaborare** între școli, ONG-uri și instituții publice specializate în protecția copilului inițiate pentru prevenirea, identificarea, raportarea, referirea și răspunsul la violența împotriva copilului\*

*număr (****Indicator opțional*** *pentru proiecte Mici. Marcați 0 sau mai mult.)*

**Indicator 3.3. Nr. de campanii de advocacy** derulate cu școli, ONG-uri și instituții publice, și schimbări la nivel local/județean/național pentru prevenirea, raportarea, referirea și răspuns la violența împotriva copilului.\*

*număr (****Indicator opțional*** *pentru proiecte Mici. Marcați 0 sau mai mult.)*

**Grupul țintă - detalii:**

**Descrieți grupul/grupurile țintă avute în vedere și modul în care va fi implicat în proiect.**\*

(Grupul țintă va cuprinde obligatoriu cele 4 categorii obligatorii: elevi, părinți, profesori, experți. Pentru fiecare categorie, furnizați informații suplimentare cu privire la tipurile de grup țintă avute în vedere și cum estimați să atingeți valorile totale specificate la indicatori și rezultate. Exemplu: *„Grupul țintă este format din 600 de elevi de la școlile: Școala A: 200 de elevi de la clasele a 9-a (50 elevi), a 10-a (50 elevi), a 11-a (50 elevi) și a 12-a (50 elevi); Școala B: 300 de elevi ...”* . Informații similare vor fi oferite despre profesori (câți, de la ce școli) sau experți (câți, de la ce instituții). Introduceți și alte informații suplimentare calitative de tipul: grupuri dezavantajate, minorități, altele similare, dacă este cazul. Oferiți și informații despre modul în care vă puteți asigura cu privire la accesul la aceste grupuri țintă și modul în care veți comunica cu acestea și le veți atrage în proiect.) **0/2000**

**Activități planificate:**

**Vă rugăm descrieți activitățile proiectului în ordine cronologică.**

*(Recomandăm un nr. restrâns între 3 și 5 activități. Fiecare activitate va fi subordonată unui obiectiv specific. Descrierea se va concentra pe detalierea unor acțiuni concrete care răspund explicit sau implicit la întrebări precum: cine face, ce face, pentru cine face, unde face, când face, cum face, cu ce mijloace și resurse și cu ce rezultate concrete etc. Prezentați coerent și clar o succesiune logică de activități și acțiuni.)*

*(În activitățile care se adresează copiilor descrieți modul în care se asigură participarea semnificativă a acestora în organizarea activităților, astfel încât copiii să-și exprime opiniile, să participe în luarea deciziilor sau să acționeze.)*

**ACTIVITATEA 1: Titlu activitate\***

*(Titlul trebuie să fie clar și concret, și mai puțin metaforic. Exemple: campanie de conștientizare, organizare training, campanie de advocacy, etc.)* **0/200**

**Perioada de implementare:** *Recomandăm indicarea unor perioade compacte și continue pentru fiecare activitate, luând în calcul și perioade de pregătire sau raportare, structura anului școlar, marje de eroare. Chiar dacă un eveniment se desfășoară într-o singură zi, el poate fi pregătit 1-2-3 luni (organizare, promovare etc.), dar poate fi și diseminat ulterior pe parcursul altor luni. Vă rugăm să aveți în vedere respectarea duratelor minime și maxime pentru tipul de grant la care aplicați, așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului.*

**A1. Nr. lună început:\***

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, de maximum 6 luni.)*

**A1. Nr. lună sfârșit:\***

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, de maximum 6 luni.)*

**A1. Descriere activitate:\***

*(Descrieți fiecare activitate într-o succesiune logică de acțiuni și demersuri ce vor fi realizate în implementare pentru atingerea/sprijinirea unui obiectiv specific. Este de dorit o cuantificare a acțiunilor, participanților, resurselor specifice necesare.)* **0/4000**

**A1. Rezultate specifice: \***

*(Indicați rezultatele specifice ale fiecărei activități, care pot fi verificate și măsurate. Recomandăm cuantificarea rezultatelor pentru claritate și operativitate. De ex: „100 profesori instruiți în domeniul ...”, „4 sesiuni de instruire de 2 săptămâni în domeniul ...”, „5 acorduri de parteneriat încheiate între ...”, etc.)* **0/2000**

**ACTIVITATEA 2: Titlu activitate\***

*(Titlul trebuie să fie clar și concret, și mai puțin metaforic. Exemple: campanie de conștientizare, organizare training, campanie de advocacy, etc.)* **0/200**

**A2. Nr. lună început:\***

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, de maximum 6 luni.)*

**A2. Nr. lună sfârșit:\***

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, de maximum 6 luni.)*

**A2. Descriere activitate:\***

*(Descrieți fiecare activitate într-o succesiune logică de acțiuni și demersuri ce vor fi realizate în implementare pentru atingerea/sprijinirea unui obiectiv specific. Este de dorit o cuantificare a acțiunilor, participanților, resurselor specifice necesare.)* **0/4000**

**A2. Rezultate specifice: \***

*(Indicați rezultatele specifice ale fiecărei activități, care pot fi verificate și măsurate. Recomandăm cuantificarea rezultatelor pentru claritate și operativitate. De ex: „100 profesori instruiți în domeniul ...”, „4 sesiuni de instruire de 2 săptămâni în domeniul ...”, „5 acorduri de parteneriat încheiate între ...”, etc.)* **0/2000**

**ACTIVITATEA 3: Titlu activitate\***

*(Titlul trebuie să fie clar și concret, și mai puțin metaforic. Exemple: campanie de conștientizare, organizare training, campanie de advocacy, etc.)* **0/200**

**A3. Nr. lună început:\***

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, de maximum 6 luni.)*

**A3. Nr. lună sfârșit:\***

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, de maximum 6 luni.)*

**A3. Descriere activitate:\***

*(Descrieți fiecare activitate într-o succesiune logică de acțiuni și demersuri ce vor fi realizate în implementare pentru atingerea/sprijinirea unui obiectiv specific. Este de dorit o cuantificare a acțiunilor, participanților, resurselor specifice necesare.)* **0/4000**

**A3. Rezultate specifice: \***

*(Indicați rezultatele specifice ale fiecărei activități, care pot fi verificate și măsurate. Recomandăm cuantificarea rezultatelor pentru claritate și operativitate. De ex: „100 profesori instruiți în domeniul ...”, „4 sesiuni de instruire de 2 săptămâni în domeniul ...”, „5 acorduri de parteneriat încheiate între ...”, etc.)* **0/2000**

**ACTIVITATEA 4: Titlu activitate (opțional)**

*(Titlul trebuie să fie clar și concret, și mai puțin metaforic. Exemple: campanie de conștientizare, organizare training, campanie de advocacy, etc.)* **0/200**

**A4. Nr. lună început:**

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, de maximum 6 luni.)*

**A4. Nr. lună sfârșit:**

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, de maximum 6 luni.)*

**A4. Descriere activitate:**

*(Descrieți fiecare activitate într-o succesiune logică de acțiuni și demersuri ce vor fi realizate în implementare pentru atingerea/sprijinirea unui obiectiv specific. Este de dorit o cuantificare a acțiunilor, participanților, resurselor specifice necesare.)* **0/4000**

**A4. Rezultate specifice:**

*(Indicați rezultatele specifice ale fiecărei activități, care pot fi verificate și măsurate. Recomandăm cuantificarea rezultatelor pentru claritate și operativitate. De ex: „100 profesori instruiți în domeniul ...”, „4 sesiuni de instruire de 2 săptămâni în domeniul ...”, „5 acorduri de parteneriat încheiate între ...”, etc.)* **0/2000**

**ACTIVITATEA 5: Titlu activitate (opțional)**

*(Titlul trebuie să fie clar și concret, și mai puțin metaforic. Exemple: campanie de conștientizare, organizare training, campanie de advocacy, etc.)* **0/200**

**A5. Nr. lună început:**

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, de maximum 6 luni.)*

**A5. Nr. lună sfârșit:**

*număr (Acest formular este doar pentru proiecte Mici, de maximum 6 luni.)*

**A5. Descriere activitate:**

*(Descrieți fiecare activitate într-o succesiune logică de acțiuni și demersuri ce vor fi realizate în implementare pentru atingerea/sprijinirea unui obiectiv specific. Este de dorit o cuantificare a acțiunilor, participanților, resurselor specifice necesare.)* **0/4000**

**A5. Rezultate specifice:**

*(Indicați rezultatele specifice ale fiecărei activități, care pot fi verificate și măsurate. Recomandăm cuantificarea rezultatelor pentru claritate și operativitate. De ex: „100 profesori instruiți în domeniul ...”, „4 sesiuni de instruire de 2 săptămâni în domeniul ...”, „5 acorduri de parteneriat încheiate între ...”, etc.)* **0/2000**

**Vizibilitate și diseminare:**

**Cum va asigura proiectul vizibilitatea activităților și diseminarea rezultatelor?\***

*(Activitățile și rezultatele proiectului trebuie să beneficieze de un nivel ridicat de vizibilitate la nivel local/regional/național, în funcție de aria de intervenție. Vă rugăm menționați informații cu privire la astfel de măsuri pe care le aveți în vedere. Aceste măsuri pot consta în evenimente de promovare fizice sau online, materiale de promovare fizice sau online, campanii media, newslettere, etc.)* **0/2000**

**Sustenabilitatea intervenției:**

**Descrieți măsurile din proiect care pun bazele continuării acestuia.\***

*(Activitățile proiectului trebuie să genereze elemente care să sprijine continuarea activităților sau persistența rezultatelor pe termen mediu și lung. Continuarea activităților proiectului, după finalizare, nu înseamnă neapărat repetarea lor, ci continuarea unor acțiuni de prevenire și combatere a violenței împotriva copiilor care să valorifice rezultatele proiectului.)* **0/2000**

**Valori și principii:**

**Cum aveți în vedere abordarea și respectarea valorilor și principiilor etice în cadrul proiectului?\***

*(Detaliați modul în care proiectul va asigura respectarea și implementarea următoarelor valori și principii etice: interesul superior al copilului, principiul do-no-harm, combaterea discriminării de orice tip, combaterea stereotipurilor de gen ca sursă a violenței de gen, integrarea perspectivei de gen în activități.)* **0/2000**

**Cum aveți în vedere abordarea și respectarea valorilor și principiilor finanțării de la Uniunea Europeană?\***

*(Detaliați modul în care proiectul va asigura abordarea și respectarea principiilor finanțării de la Uniunea Europeană, respectiv: transparența, tratamentul egal al beneficiarilor, inclusiv GDPR, valorile UE astfel cum sunt consacrate la articolul 2 din Tratatul privind Uniunea Europeană și în Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene (demnitatea umană, libertatea, democrația, egalitatea, statul de drept, drepturile omului, inclusiv a drepturilor persoanelor care aparțin minorităților), respectarea drepturilor copilului, astfel cum sunt descrise la articolul 24 din Carta drepturilor fundamentale a UE.)* **0/2000**

**III. BUGET**

*(Vă rugăm completați și încărcați aici Bugetul proiectului în format editabil Excel, conform formularului cu indicații disponibil pe pagina web a apelului. Bugetul va fi completat în Eur, la curs Inforeuro din luna lansării apelului (09.2025 - 1 Eur = 5.0683 Lei). Suma tuturor costurilor trebuie să fie IDENTICĂ cu valoarea grantului pentru care aplicați. Acest formular este doar pentru granturi Mici, de 10.000 Euro. Celelalte tipuri de granturi sunt epuizate.)*

**Încărcați aici bugetul proiectului în format excel.\***

Browse Files - Drag and drop files here

**IV. ECHIPA DE PROIECT**

**Vă rugăm prezentați principalele posturi și atribuțiile alocate acestora avute în vedere pentru implementarea proiectului. Dacă nu aveți în vedere resurse umane menționați NA. 0/2000**

**Dacă sunt deja identificate/nominalizate persoane pentru aceste posturi, vă rugăm prezentați pe scurt nivelul de instruire și experiență ale acestora. 0/2000**

**V. CAPACITATE ȘI EXPERIENȚĂ SOLICITANT**

**Care sunt principalele domenii de activitate ale organizației dvs.? Dacă (și) altele, menționați care.\***

Protecția copiluluiEducația copiluluiOther

**Care sunt principalele grupuri țintă / principalii beneficiari finali ai organizației dvs.?\* 0/1000**

**În ce domenii/servicii este autorizată/licențiată organizația dvs. conform legii? Dacă nu este cazul, menționați NA.\* 0/1000**

**Cu ce instituții, organizații, rețele, grupuri de lucru ați mai colaborat în trecut în activități/proiecte în mediul școlar și/sau pentru protecția copilului?\* 0/1000**

**Vă rugăm să includeți o descriere succintă a organizației, în special a informațiilor care o recomandă pentru implementarea de proiecte în domeniul protecției și/sau educației copilului.\* 0/2000**

**Experiență în implementare proiecte:**

*(Dacă aveți deja implementate sau în derulare proiecte pe bază de granturi / surse de finanțare publice sau private, vă rugăm oferiți detalii despre cele mai importante și relevante 3 proiecte pentru acest apel. Dacă nu, menționați „NA”.*

**Pentru fiecare proiect indicați cât mai multe informații de tipul: titlu, perioada de implementare, sursa de finanțare, calitatea de coordonator sau partener, bugetul administrat, domeniul de intervenție, obiective, grup țintă, rezultate relevante, alte informații).**

**Proiect 1:** titlu, perioada de implementare, sursa de finanțare, calitatea de coordonator sau partener, bugetul administrat, domeniul de intervenție, obiective, grup țintă, rezultate relevante, alte informații **0/2000**

**Proiect 2:** titlu, perioada de implementare, sursa de finanțare, calitatea de coordonator sau partener, bugetul administrat, domeniul de intervenție, obiective, grup țintă, rezultate relevante, alte informații **0/2000**

**Proiect 3:** titlu, perioada de implementare, sursa de finanțare, calitatea de coordonator sau partener, bugetul administrat, domeniul de intervenție, obiective, grup țintă, rezultate relevante, alte informații **0/2000**

**Vă rugăm oferiți informații succinte despre alte proiecte/acțiuni/activități ale organizației, chiar și în afara unor contracte de finanțare sau granturi, dacă le credeți relevante pentru apel.**

*(Prezentați pe scurt alte proiecte ale organizației pe care le considerați relevante pentru acest apel. Dacă nu există, menționați „NA”.)* **0/2000**

**VI. DECLARAȚIE GDPR**

**Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.**

Depunerea unei propuneri în cadrul prezentului apel implică colectarea, utilizarea și prelucrarea de date cu caracter personal. Aceste date vor fi prelucrate în conformitate cu Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și legislația aplicabilă. Datele cu caracter personal colectate vor fi prelucrate exclusiv în scopul evaluării propunerii dumneavoastră, gestionării ulterioare a proiectului în cazul în care acesta este selectat pentru finanțare, precum și în scopul monitorizării, evaluării și comunicării în cadrul Programului SAVE „School Anti-Violence Ecosystem”, derulat de Fundația World Vision România, cofinanțat de Uniunea Europeană prin programul CERV-2023-DAPHNE.

**Am citit, am înțeles și sunt de acord** cu condițiile privind prelucrarea datelor cu caracter personal cuprinse în [Politica de confidențialitate privind prelucrarea datelor cu caracter personal](https://drive.google.com/file/d/1WbuCEOgUULXu113T_s3i3WhYYPSTm-SW/view?usp=sharing) în procesele de înregistrare, selecție și management al proiectelor depuse spre finanțare în cadrul Programului SAVE – „School Anti-Violence Ecosystem”.

\* Am citit, am înțeles și sunt de acord

**Save / Transmitere**